



## **17.05 Pflichtenheft Medienchef(in)**

---

23.05.2018 / ZV

### **1. Bezeichnung der Funktion**

Medienchef(in) von Swiss Wrestling Federation.

### **2. Wahlorgan**

Der / die Verantwortliche wird vom Zentralvorstand gewählt.

### **3. Eingliederung in der Organisation**

- Übergeordnet:  
Der / die Medienchef(in) ist dem Zentralpräsidenten unterstellt.
- Stellvertretung:  
Der / die Medienchef(in) wird durch das Generalsekretariat vertreten.

### **4. Ziel der Funktion**

Durch geplante Öffentlichkeitsarbeit Bekanntheitsgrad, Akzeptanz und Ansehen des Verbandes und seiner Angebote verbessern und gesamte Tätigkeit im Hinblick auf die Öffentlichkeitswirkung hinterfragen.

### **5. Verantwortungsbereiche**

- Beratung in Sachen Öffentlichkeitsarbeit usw.
- Information nach innen und nach aussen.

### **6. Aufgaben**

- Medienberichterstattung über die nationale und internationale Anlässe.
- Geschehen in der nationalen und internationalen Saison aktiv mitverfolgen.
- Vorschau über nationale / internationale Wettkämpfe in den lokalen und regionalen Medien.
- Berichte über nationale / internationale Ergebnisse schreiben und verschicken,
- Pressebetreuung während Finalkämpfe Mannschaftsmeisterschaft / Schweizermeisterschaften / Swisscup
- Kontrolle des internen/externen Informationsflusses
- Betreuung Internetseite und Social-Media-Kanäle (in Zusammenarbeit mit dem Generalsekretariat)

### **7. Ermächtigungen / Kompetenzen**

- Führen von Besprechungen und Verhandlungen im Sinne des Pflichtenheftes

### **8. Spezielles Anforderungsprofil**

Kontaktfreudig, Grundkenntnisse im Umgang mit den Medien, Freude am Schreiben und guter schriftlicher Ausdruck (deutsch und französisch), Interesse und Flair für Werbung/PR

### **9. In Kraft treten**

Das Pflichtenheft tritt nach Genehmigung durch den ZV in Kraft.

### **10. Verteiler**

Inhaber dieser Funktion  
Zentralvorstand